

1 Ata da Reunião Ordinária do Departamento de  
2 Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico  
3 da Universidade Federal Fluminense, realizada  
4 em 12 de maio de 2021.

5 No dia 12 de maio de 2021, às 14 horas, reuniram-se ordinariamente os membros do  
6 departamento, presididos pela Prof<sup>a</sup>. Fernanda Carla Ferreira de Brito, Chefe do MFL.  
7 Compareceram os professores: Aline Araújo dos Santos Rabelo, Christianne Bretas V.  
8 Scaramello, Christina Gaspar Villela, Elisabeth Maróstica, Ismar Araújo de Moraes, Isabel  
9 David, José Antônio da Silva Ribas, Karen Oliveira, Letícia de Oliveira, Luciana Reis  
10 Malheiros, Luiz Antônio Ranzeiro de Bragança, Marcelo Cossenza P. de Almeida, Mirtes  
11 Garcia P. Fortes, Natália Galito Rocha Ayres, Nazareth de Novaes Rocha, Pedro Paulo da  
12 Silva Soares, Rachel Moreira Moraes dos Santos, Regina Célia Cussa Kubrusly, Ronald  
13 Marques dos Santos, Tânia Gouvêa Thomaz. A reunião foi feita no modo on-line conforme  
14 recomendação das Instrução de Serviço nº 004/2020 da PROGEPE, utilizando ferramenta  
15 de videoconferências Google Meet. **PRIMEIRO ITEM. Aprovação das atas das reuniões**  
16 **extraordinárias de novembro e dezembro e reunião ordinária de dezembro de 2020.**  
17 Aprovadas por unanimidade. **SEGUNDO ITEM. Aprovação de progressão funcional**  
18 **Prof. Natália Galito.** Após a leitura do parecer favorável da Comissão de Avaliação  
19 Departamental, a progressão da Profa. Natália foi aprovada por unanimidade. **TERCEIRO**  
20 **ITEM. Aprovação de projetos de extensão da Prof. Karen Oliveira.** A Comissão de  
21 Avaliação de Projetos de Extensão do MFL emitiu parecer favorável à aprovação dos  
22 projetos da profa. Karen Oliveira intitulados “IV Curso de Verão do Programa de Pós-  
23 graduação em Ciências Biomédicas” e “Primeiros Sinais de Libras para Atendimento  
24 Básico em Saúde”. A plenária aprovou os projetos por unanimidade. **QUARTO ITEM.**  
25 **Aprovação RAD 2020.** A Comissão de avaliação do RAD fez considerações sobre as  
26 comprovações e formas de facilitar a verificação dos comprovantes. Professor Ismar pede  
27 para sair da Comissão, por conta de sua ocupação como Diretor do Instituto e a Professora  
28 Nazareth passa a integrar a Comissão. A chefe agradece o trabalho da Comissão e a  
29 dedicação de todos nesse processo que resulta em transparência para o Departamento.  
30 Professora Natália, em nome da Comissão de avaliação do RAD-2020, explica que a  
31 avaliação foi realizada conforme as definições colegiadas, no qual o parecer favorável para  
32 aprovação foi emitido para os relatórios que apresentaram 50% dos itens informados com  
33 comprovação adequada. A Comissão sugere que a aprovação do RAD de 2021 seja  
34 vinculada à disponibilização de 70% dos comprovantes e todos aprovam por unanimidade.  
35 A Professora Fernanda então comunica que os RADs de 2020 que foram aprovados, após  
36 comprovação de 50% das atividades descritas, certificadas pela Comissão Departamental,  
37 são aqueles dos Professores Antonio Cláudio Lucas da Nóbrega, Aline Araújo dos Santos  
38 Rabelo, Christianne Bretas V. Scaramello, Christina Gaspar Villela, Elisabeth Maróstica,  
39 Ismar Araújo de Moraes, Isabel David, José Antônio da Silva Ribas, Karen Oliveira, Letícia  
40 de Oliveira, Luciana Reis Malheiros, Luiz Antônio Ranzeiro de Bragança, Marcelo  
41 Cossenza P. de Almeida, Mirtes Garcia P. Fortes, Natália Galito Rocha Ayres, Nazareth de  
42 Novaes Rocha, Pedro Paulo da Silva Soares, Rachel Moreira Moraes dos Santos, Regina  
43 Célia Cussa Kubrusly, Ronald Marques dos Santos, Tânia Gouvêa Thomaz, Rita Paixão,  
44 Ney Pecinalli. Os Professores que ainda não enviaram os comprovantes, terão seu RAD  
45 2020 aprovado assim que atenderem a essa demanda. Todos os docentes receberão as  
46 avaliações com os comentários da Comissão. **QUINTO ITEM. Solicitação de remoção a**  
47 **pedido do servidor.** A chefe informa que a técnica Sabrina Ribeiro solicitou remoção para  
48 o campus de Nova Friburgo. Uma vez que o processo seria apenas de remoção, sem  
49 permuta, após considerações pelo Departamento, não foi aprovada essa remoção, visto  
50 que o Departamento perderia uma vaga. O Departamento sugere que a servidora busque a

51 possibilidade de permuta. **SEXTO ITEM. Informes CMB.** A chefe informa sobre  
52 andamento de obras e serviços de manutenção que foram relatados pela Direção. **SÉTIMO**  
53 **ITEM. Assuntos gerais.** Professor Pedro Paulo informa sobre a Avaliação Institucional,  
54 solicitando divulgação ampla. Nada mais havendo a discutir ou apresentar foi dada por  
55 encerrada a sessão e lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Fernanda Carla  
56 Ferreira de Brito, Chefe de Departamento e Presidente dos trabalhos. Niterói, doze de  
57 maio de dois mil e vinte e um.  
58 XXX

59  
60  
61  
62 Prof.<sup>a</sup> Fernanda Carla Ferreira de Brito  
63 Chefe do MFL