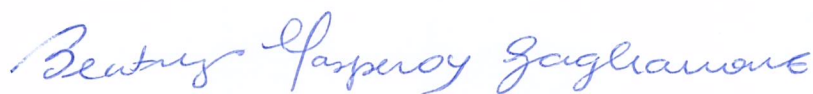


1 Ata da Reunião Ordinária do Departamento de
2 Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico
3 da Universidade Federal Fluminense, realizada
4 em 17 de outubro de 2019.
5

6 No dia 17 de outubro de 2019, às 13 horas, na sala de reuniões do CMB, Departamento de
7 Fisiologia e Farmacologia, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº. 101, São Domingos,
8 Niterói, RJ, reuniram-se ordinariamente, os membros do departamento, presididos pela
9 prof^a Karen de Jesus Oliveira, chefe do MFL. Compareceram os professores: Aline Araújo
10 dos Santos Rabelo, Christianne Bretas V. Scaramello, Elisabeth Maróstica, Fábio Otero
11 Ascoli, Ismar Araújo de Moraes, José Antônio da Silva Ribas, Letícia de Oliveira, Luciana
12 Reis Malheiros, Marcelo Cossenza P. de Almeida, Mirtes Garcia Pereira, Natália Galito
13 Rocha Ayres, Pedro Paulo da Silva Soares, Rachel Moreira Moraes dos Santos, Regina
14 Célia Cussa Kubrusly, Rita Leal Paixão e Tânia Gouvêa Thomaz. A Professora Christina
15 Gaspar Villela justificou a sua ausência. **PRIMEIRO ITEM. Definição dos critérios para**
16 **preenchimento, comprovação e aprovação dos RADs.** A Presidente inicia a reunião
17 passando a palavra à professora Natalia que, em nome da comissão de avaliação do RAD,
18 expõe que este foi o primeiro ano da comprovação completa do RAD e devido ao volume
19 de trabalho não foi possível a avaliação por dois membros como ocorreu no ano anterior.
20 A prof^a Natalia explica que diversas dúvidas surgiram no processo de avaliação e que seria
21 necessário discutir com a plenária ponto-a-ponto. Em relação ao item Administração as
22 propostas apresentadas e discutidas foram: as reuniões não precisarão ser comprovadas,
23 porém precisarão ser mais bem detalhadas na área para observações; as comissões
24 deverão ser comprovadas por DTS ou Ata designando a comissão; a coordenação de
25 grupo de pesquisa e/ou de laboratório de pesquisa poderão ser comprovados pela pagina
26 do CNPq de cadastro de grupos de pesquisa ou por declaração da Chefia departamental.
27 Após a discussão destes tópicos, a prof^a Leticia questionou se devemos realmente
28 comprovar a veracidade das informações do RAD. A prof^a Luciana ressaltou que a chefia
29 fica vulnerável ao assinar o RAD e questionou qual seria o impacto da não aprovação do
30 RAD pelo departamento. Os profs. Pedro e Ismar destacaram que a decisão de
31 comprovação do RAD já foi tomada anteriormente e o departamento não deveria
32 retroceder neste sentido. Ainda foi levantado pela plenária que a documentação
33 comprobatória poderá ser cobrada futuramente por órgãos externos ao departamento.
34 Devido ao grande volume de itens ainda a serem apresentados pela comissão e discutidos
35 pela plenária, a Chefe propõe que este assunto seja pauta única para uma reunião
36 extraordinária posterior. A plenária aprova por unanimidade a sugestão. **SEGUNDO ITEM.**
37 **Apresentação dos pareceres da comissão do RAD (2018 e parcial 2019).** A Chefe
38 expõe que a comissão sugeriu a aprovação dos RADs de 2018 que tiveram mais de 50%
39 dos itens comprovados e a plenária concordou com a sugestão, sendo, então, aprovados
40 os RADs dos seguintes docentes: Aline Rabelo, Antonio Claudio Nóbrega, Antônio Filipe
41 Braga, Christianne Brêtas, Christina Villela, Elisabeth Marostica, Fábio Ascoli, Isabel
42 Antunes, Ismar Araújo, José Antônio Ribas, Karen Oliveira, Leticia de Oliveira, Luiz Antônio
43 Bragança, Marcelo Cossenza, Mirtes Garcia, Natália Galito, Nazareth Rocha, Ney Pecinalli,
44 Pedro Paulo Soares, Rachel Moreira, Rita Paixão, Ronald Marques, Tania Thomaz, Vilma
45 Aparecida Fonseca. Os RADs parciais de 2019 dos professores Pedro Paulo Soares e
46 Natália Galito também receberam parecer favorável da comissão e foram aprovados pela
47 plenária. **TERCEIRO ITEM. Aprovação das atas anteriores.** Ata da reunião ordinária de
48 setembro aprovada por unanimidade. **QUARTO ITEM. Afastamentos.** A Chefe informa
49 que para se afastar o docente deve abrir um processo pelo SEI. A solicitação será avaliada
50 pela Chefia e/ou pela plenária departamental, a depender do período e motivo do

51 afastamento. Atualmente no SEI aparecem somente opções para afastamento de
52 capacitação, tais como congressos, reuniões científicas, intercâmbios, pós-doutoramento.
53 Comunicaram afastamento os seguintes professores: Mirtes Garcia Pereira, no período de
54 28/01 a 08/02/2020, e Leticia de Oliveira, no período de 30/01 a 06/03/2020 para visita
55 científica ao grupo liderado pela professora Janaina Mourão Miranda da University College
56 London; Ismar Araújo de Moraes, de 23 e 24 de outubro, para Brasília, reunião do
57 Conselho Federal de Medicina Veterinária. **QUINTO ITEM. Aprovação de projeto de
58 extensão da Professora Aline Araújo dos Santos Rabelo.** Com a palavra, a profa. Aline
59 relata que o projeto de extensão intitulado Academia na escola será realizado no Colégio
60 Estadual Aurelino Leal, tendo como objetivo identificar as demandas e dificuldades
61 encontradas pelos alunos e professores para um bom desempenho no ensino em ciências.
62 O projeto será desenvolvido em três eixos: melhoria de infraestrutura, formação continuada
63 de professores e vida acadêmica na escola. Contará com a participação de professores e
64 pesquisadores de diferentes áreas da UFF e é coordenado pelas professoras Aline Araújo
65 dos Santos Rabelo e Priscilla Oliveira Silva Bomfim (Departamento de Neurobiologia,
66 Instituto de Biologia, UFF). O projeto foi avaliado pela Comissão de Projetos de Extensão
67 do MFL, recebendo parecer positivo. Foi, então, aprovado por unanimidade pela plenária.
68 **SEXTO ITEM. Informes blocos E.** O prof. Marcelo relatou diversos problemas
69 relacionados a vazamentos que geraram danos em diferentes salas de seu laboratório.
70 Informou que a direção do Instituto está ciente, a SOMA já fez visitas técnicas, mas
71 reforçou que providencias urgentes sejam tomadas, pois as consequências e riscos
72 estruturais e elétricos, na atual condição, serão inevitáveis e graves. A profª Natália relatou
73 que um equipamento de seu laboratório queimou, provavelmente em decorrência de
74 problemas elétricos associados a estes vazamentos. A profª Leticia levantou a
75 possibilidade do uso da verba emergencial da FAPERJ direcionada à pós-graduação para
76 auxiliar na resolução destes problemas. Porém, os problemas são de grandes proporções
77 e afetam todos os laboratórios, e esta verba não seria suficiente. A profª Leticia sugeriu,
78 então, pressionar a direção para sanar os problemas do prédio e a Chefe ficou de
79 apresentar estes problemas na próxima reunião de colegiado do CMB. **SÉTIMO ITEM.**
80 **Assuntos gerais.** Nada mais havendo a discutir ou apresentar foi dada por encerrada a
81 sessão e lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Beatriz Maria Moraes Hasperoy
82 Gaglianone, Secretária Executiva do MFL e profª Karen de Jesus Oliveira, Chefe de
83 Departamento e Presidente dos trabalhos. Lavro a presente ata que assino abaixo. Niterói,
84 dezessete de outubro de dois mil e dezenove.
85 XX
86
87

88 
89
90 Beatriz Maria Moraes Hasperoy Gaglianone
91 Secretária Executiva do MFL

87 
88
89
90 Prof.ª Karen de Jesus Oliveira
91 Chefe do MFL

Karen de Jesus Oliveira
Prof.ª Associada
Universidade Federal Fluminense
SIAPE nº 1643576