

Ata da Reunião do Departamento de Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, realizada em 14 de maio de 2019.

No dia 14 de maio de 2019, às 14 horas, nas dependências da secretaria do Departamento de Fisiologia e Farmacologia, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº. 101, São Domingos, Niterói, RJ, reuniram-se ordinariamente, os membros do departamento, presididos pela presidente Prof^a.Fernanda Carla Ferreira de Brito, chefe do MFL. Compareceram os professores Antonio Filipe Braga da Fonseca, Aline Araújo dos Santos Rabelo, Christina Gaspar Villela, Christianne Bretas V. Scaramello, José Antonio Silva Ribas, Ismar Araújo de Moraes, Karen de Jesus Oliveira, Marcelo Cossenza P. de Almeida, Mirtes Garcia Pereira Fortes, Natália Galito R. Ayres Nazareth de Novaes Rocha, Ney Ronner Pecinalli, Pedro Paulo da Silva Soares, Regina Célia Cussa Kubrusly, Rita Leal Paixão, Ronald Marques dos Santos, Tânia Gouvêa Thomaz, Luciana Malheiros. Os Professores que faltaram com justificativa: Rachel Moreira Moraes dos Santos. A Presidente dá início à reunião **PRIMEIRO ITEM**. Aprovação das atas das reuniões de dezembro e março. Aprovadas por unanimidade. **SEGUNDO ITEM**. Afastamentos. A Prof^a. Rita Leal Paixão irá se afastar dia 28 de junho para São Paulo - palestra no curso de pós-graduação em Comportamento Animal do Centro Universitário Otávio Bastos na cidade de São Paulo. A Prof^a Karen de Jesus Oliveira irá participar do XVII Latin American Thyroid Society Congress, 2019, na Argentina nos dias 20 a 24 de junho. A Prof^a Fernanda Carla Ferreira de Brito irá para Brasília dos dias 23 a 24 de maio, participar do I Encontro da Rede Nacional de Biotérios, no CNPq. **TERCEIRO ITEM**. Progressões. Não há Progressões para o momento. **QUARTO ITEM**. Sistema de Avaliação de Disciplinas. A Prof^a Christina Villela informa que incentiva a “avaliação institucional” entre os alunos a cada início de período, entretanto vê falhas no sistema, uma vez que poucos alunos participam do processo e quando o fazem muitas das vezes é de forma equivocada. Informa que a disciplina “Farmacologia aplicada à Odontologia” (MFL00075), por ela coordenada, foi avaliada de forma desfavorável por um discente que no mínimo desconhece a ementa da mesma, uma vez que lhe foi cobrado ausência de domínio em “cirurgia odontológica”. Como a professora considera caluniosa a avaliação, gostaria de deixar registrado em ata. A Chefe considera importante que a Prof^a Christina Villela manifeste suas observações ao remetente, no caso a Divisão de Avaliação (DAV). A Chefe considera que foi equivocada a divulgação das avaliações para todo Instituto e acha que devemos solicitar revisão desse procedimento junto a CAL. Todos os professores que tiverem alguma queixa a fazer façam um documento e reportem a CAL para que fique devidamente registrado. **QUINTO ITEM**. Informes Biotérios/CEUA. A Chefe e a Vice Chefe participaram da reunião sobre os Biotérios, na PROPPI/Reitoria, e a chefe, com a palavra, informa a todos que a situação atual decorre da não adequação à normativa do CONCEA e assim os Biotérios da UFF não foram capazes de se adequar às regras atuais preconizadas. Os responsáveis técnicos concursados não querem se responsabilizar pelos Biotérios e desde dezembro, os Biotérios encontram-se irregulares junto ao CRMV. A CEUA desde então não vem emitindo pareceres. Foi proposto pelo Prof. Mauro Granjeiro um grupo de trabalho para avaliar os Biotérios, com a aplicação de um questionário avaliando essencialmente o bem estar animal. A prof^a Mônica Calazans, atual presidente da CEUA não demonstrou estar confortável com apenas o atendimento de critérios relacionados ao bem estar animal, ressaltando os graves problemas de infra-estrutura que algumas unidades apresentam. Toda essa problemática acarretaria na devolução de bolsas, comenta a Prof^a. Regina. A Prof^a. Letícia sugere a avaliação da legislação e a realização de um levantamento e um

51 cronograma de adaptação. A Prof^a. Elisabeth acha que se deva fazer uma reunião das pós
52 graduações envolvidas para propostas de trabalho e assim fazer um movimento mais
53 amplo. A Prof^a. Nazareth também faz experimentação na UFRJ com animais e não sabe se
54 vai poder continuar funcionando. A prof^a Regina diz que houve melhorias, porém a falta de
55 recursos financeiros não permitiu plena adequação. A chefe acha que a Universidade deve
56 se posicionar para um trabalho em conjunto e buscará a criação de um Grupo de Trabalho
57 junto a outros responsáveis por biotérios, objetivando documentar todos os esforços que
58 foram dedicados para as melhorias das condições. Essa proposta será encaminhada à
59 PROPI. **SEXTO ITEM.** Informes Biossegurança. A Prof^a Elisabeth informa que no
60 momento a universidade não possui contrato com nenhuma firma para a coleta de material
61 químico e biológico. A PROAD está fazendo um levantamento e está tentando providenciar
62 uma coleta extra. A Prof^a Elisabeth informa ainda que teve uma coleta parcial do material
63 químico. O Estoque temporário está crítico, ela pede que se faça um levantamento tanto do
64 resíduo químico quanto biológico para que se faça uma pressão ao setor competente. A
65 Prof^a Elisabeth vai encaminhar novamente os procedimentos para descarte a todos os
66 departamentos e pede encarecidamente que os responsáveis disponibilizem as regras em
67 seus laboratórios para que todos sigam as regras. Os Funcionários Fábio e Augusto são os
68 técnicos responsáveis pelo controle e registro do lixo. Os horários de Fábio são de 2^a a 5^a
69 feira, das 10 às 13 horas e do Augusto às 6^a feiras das 8 às 18 horas. O Prof. Fábio
70 comenta que na veterinária tem possibilidade de descarte junto a PESAGRO e entrará em
71 contato para saber com detalhes e informar a todos. **SÉTIMO ITEM.** Aprovação de projeto
72 de extensão da Prof. Rita Paixão. A Prof^a Rita Leal Paixão fala sobre o Projeto de Extensão
73 2º Seminário de Ética Ambiental e Animal do LEA, que ocorrerá de 13 a 14 de junho de
74 2019, no Auditório do Instituto Biomédico. O LEA convida a todas e todos a submeterem
75 seus trabalhos (a submissão ocorrerá na forma de resumos) na modalidade “apresentação
76 oral” para o II Seminário de Ética Ambiental e Animal: Abordagens em Estudos Críticos
77 Animais. O projeto foi aprovado por unanimidade. **OITAVO ITEM.** Informes da Comissão de
78 RAD. A Prof^a Natália informa que para a aprovação do RAD 2018 será necessária a
79 apresentação de todos os comprovantes disponíveis. Os mesmos deverão ser colocados
80 em pastas e subpastas no Google drive para e acesso pela comissão. O departamento
81 decide que o prazo para inserção dos comprovantes deve ser 30 de junho de 2019. Será
82 feita DTS com o nome dos professores que farão parte da Comissão de Avaliação do RAD,
83 são eles: Aline, Elisabeth, Marcelo, Natália, Pedro Paulo, José Ribas e Ismar. **ASSUNTOS**
84 **GERAIS:** A Prof^a Karen está doando um aparelho de microondas para uso dos alunos do
85 Instituto. Propõe que fique no pátio central para atender a todos. Essa proposta será
86 levada a próxima reunião do CMB. A Chefe propõe a realização de um café da manhã para
87 o funcionário Francisco, que irá se aposentar. Todos concordam que seja no dia de seu
88 aniversário, 05 de junho, às 10 horas. A Chefe informa que está preocupada quanto a
89 otimização das funções dos funcionários, tendo em vista a implantação do ponto eletrônico.
90 Nada mais havendo a discutir ou apresentar foi dada por encerrada a sessão e lavrada a
91 presente ata que vai assinada por mim, Mary Adriana Pinto da Gama, secretária do MFL e
92 Fernanda Carla Ferreira de Brito, Chefe de Departamento e Presidente dos trabalhos.
93 Lavro a presente ata que assino abaixo. Niterói, quatorze de maio de dois mil e
94 dezenove. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



96
97 Mary Adriana Pinto da Gama
98 Secretária do MFL

Mary Adriana P. da Gama
Secretária MFL/UFJF
SIAPE 757523



Fernanda Carla Ferreira de Brito
Chefe do MFL