

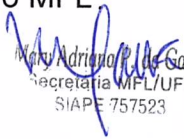
1 Ata da Reunião do Departamento de Fisiologia e  
2 Farmacologia do Instituto Biomédico da  
3 Universidade Federal Fluminense, realizada em  
4 13 de novembro de 2018.  
5

6 No dia 13 de novembro, às 14 horas, nas dependências da secretaria do Departamento de  
7 Fisiologia e Farmacologia, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº. 101, São Domingos,  
8 Niterói, RJ, reuniram-se ordinariamente, os membros do departamento, presididos pela  
9 presidente Prof<sup>a</sup> Fernanda Carla Ferreira de Brito, chefe do MFL. Compareceram os  
10 professores: Antonio Filipe Braga da Fonseca, Aline Araújo dos Santos Rabelo, Christianne  
11 Bretas V. Scaramello, Christina Gaspar Villela, Fernanda Carla Ferreira de Brito, Elisabeth  
12 Maróstica, José Antonio Silva Ribas, Karen de Jesus Oliveira, Luciana Reis Malheiros, Luiz  
13 Antonio Ranzeiro de Bragança, Marcelo Cossenza P. de Almeida, Ney Roner Pecinalli,  
14 Regina Célia Cussa Kubrusly, Pedro Paulo da Silva Soares, Tania Thomaz Gouvêa. Os  
15 Professores que faltaram com justificativa: Mirtes Garcia P. Fortes, Nazareth de Novaes  
16 Rocha, Rachel Moreira M. dos Santos, Rita Leal Paixão. A Presidente dá início à reunião  
17 passando para o **PRIMEIRO ITEM. Aprovação da ata de SETEMBRO.** Submetida à  
18 votação, foi aprovada por unanimidade. **SEGUNDO ITEM. Afastamentos.** O Professor  
19 Ismar Araujo de Moraes comunica seu afastamento do dia 11 a 13 de dezembro, em  
20 função de atividades desenvolvidas no Conselho Federal de Medicina Veterinária, Brasília.  
21 Prof<sup>a</sup> Isabel de Paula Antunes David comunica a aprovação de sua bolsa para a realização  
22 de Pós Doutorado, em Londres, no próximo ano. A mesma trará maiores detalhes na  
23 próxima reunião. **TERCEIRO ITEM. Progressões.** Não há Progressões para o momento.  
24 **QUARTO ITEM: Avaliação do RAD.** A Chefe do MFL informa a todos que os RADs foram  
25 analisados pela Comissão instituída pelo departamento, através da análise dos produtos  
26 comprovados. O prof. Ismar explica que foi analisado o preenchimento dos mesmos,  
27 citando alguns erros comuns cometidos no preenchimento, sinalizando que o principal  
28 objetivo da Comissão é aprimorar o preenchimento do RAD. A Prof<sup>a</sup> Elisabeth comentou  
29 que devemos seguir as sugestões que foram definidas pelo Departamento para o  
30 preenchimento da distribuição de carga horária. A Prof<sup>a</sup> Regina sugere que seja feita a  
31 comprovação dos produtos de forma impressa e não apenas virtual. A Prof<sup>a</sup> Fernanda  
32 acha que não é necessário, mas sugere que quem desejar, pode entregar as  
33 comprovações como melhor considerar. A Prof<sup>a</sup> Fernanda comenta que o trabalho da  
34 Comissão está sendo guiado pela minuta de orientação de distribuição de carga horária  
35 enviada pela Reitoria, que objetiva que todos os Departamentos da Universidade discutam  
36 e realizem as adequações de acordo com suas especificidades. O prof. Pedro Paulo  
37 ressalta a necessidade de fazermos o planejamento anual, para que posteriormente o RAD  
38 seja relacionado a esse planejamento. A prof<sup>a</sup> Fernanda diz que colocará na pauta da  
39 reunião de dezembro a definição sobre os objetivos da Comissão e a proposta para o  
40 planejamento anual. A chefe pede desculpas por qualquer inconsistência na avaliação,  
41 ressaltando que o objetivo foi fazer a devolutiva no ano vigente e já destacar as principais  
42 falhas observadas. A Prof<sup>a</sup> Luciana agradece o trabalho da comissão do RAD e acha que  
43 realmente o cuidado com o preenchimento é importante. Após todas as considerações os  
44 seguintes RADs de todos os professores que entregaram a comprovação de produtos  
45 foram aprovados e acordou-se que os professores que ainda não entregaram a  
46 documentação comprobatória serão contatados para o fazerem o quanto antes. **QUINTO**  
47 **ITEM: Comissão convênio UFF/prefeitura de São Gonçalo.** A Chefe comunica a todos  
48 que o Diretor Otílio Machado sugeriu a criação de uma Comissão do Instituto, contando  
49 com um representante e suplente de cada departamento para discutir a viabilidade da  
50 criação desse convênio com a Prefeitura de São Gonçalo. O Diretor Otílio Machado

51 sugeriu que a Prof<sup>a</sup> Christina Gaspar Villela seja a presidente da Comissão, visto que ela  
52 será a nova Coordenadora do curso de Biomedicina. Desta forma a Prof<sup>a</sup> Cristina aceitou  
53 presidir a Comissão e a Prof<sup>a</sup> Regina Célia Cussa Kubrusly será sua suplente. Todos  
54 aprovam por unanimidade. **SEXTO ITEM: Informes sobre o Bloco E.** A Chefe do MFL  
55 informa que ainda não há condições ideais para ocupação do prédio novo, visto que ainda  
56 não conta com equipe de segurança, limpeza e manutenção alocados. A Prof<sup>a</sup> Regina  
57 relata vários problemas também e acha que o habite-se deveria ser providenciado logo. O  
58 Prof. Pedro quer levar algumas coisas para lá e agendar a mudança de equipamentos. A  
59 chefe solicitará o transporte para a direção do Instituto e compromete-se a enviar um  
60 memorando à reitoria relatando os principais problemas que inviabilizam a mudança para o  
61 Bloco E. **SÉTIMO ITEM: Aprovação de Projetos de extensão.** A Sra chefe do MFL  
62 apresentou a demanda dos professores extensionistas que solicitaram aprovação dos  
63 seguintes projetos para serem executados no ano de 2016: “Programa de Extensão em  
64 educação, saúde e bem estar do Instituto Biomédico” no qual se vinculam os projetos  
65 “Portal de Videoaulas da Universidade Federal Fluminense”; “Extensão Universitária em  
66 Segurança de Alimentos”; “Extensão Universitária para a Promoção da Biossegurança em  
67 Ambientes Coletivos”; “Banco de Imagens em Higiene de alimentos”; “Educação em  
68 Saúde, Guarda Responsável e Bem-estar Animal em comunidades carentes”;  
69 “Webvideoquest de Fisiologia Veterinária da Universidade Federal Fluminense”; VI Mostra  
70 de Ensino Pesquisa e Extensão do Instituto Biomédico”; VII Mostra de Ensino Pesquisa e  
71 Extensão do Instituto Biomédico”; “Práticas em Anestesiologia Animal” e “Apoio aos  
72 Extensionistas do Instituto Biomédico da UFF”; sob a coordenação ou gestão dos  
73 professores Ismar Araújo de Moraes e Fabio Otero Ascoli; os projetos “Programa de  
74 Estudos e Tratamento do Tabagista” e “Morbidades que interferem no sono: Insônia  
75 secundária” coordenados pela Prof.<sup>a</sup> Vilma Aparecida da Silva Fonseca, “Estudos e  
76 Tratamento Fisioterápico das Incontinências” coordenado pela Prof.<sup>a</sup> Rachel Moreira  
77 Moraes dos Santos, projeto “Liga de Medicina Baseada em Evidências” coordenado pela  
78 Prof.<sup>a</sup> Tania Gouvea Thomaz e projeto “Atualização permanente sobre resíduos de  
79 fármacos e outras substâncias químicas em produtos de origem animal” coordenado pelo  
80 Prof. Antonio Filipe Braga da Fonseca. Submetidos à votação, foram todos aprovados por  
81 unanimidade. **OITAVO ITEM: Assuntos gerais.** A data escolhida para a confraternização  
82 de fim de ano foi dia 19 de dezembro. Será realizada no espaço de convivência do CMB às  
83 13:00 horas. A Prof<sup>a</sup> Luciana informa a todos que sairá da representação em Colegiado da  
84 Biomedicina, em virtude da vice-chefia da Coordenação da Biomedicina. Desta forma, a  
85 Prof<sup>a</sup> Christina Villela passa a ser a nova representante e Prof<sup>a</sup> Elisabeth Maróstica e a sua  
86 suplente. O Prof. Ismar comunica a todos que dia 29 de novembro, às 14:00h, haverá a  
87 Cerimônia de encerramento do Jubileu. Continuando, ele comunica a todos que está de  
88 posse do relatório geral do espaço físico do CMB, e que os docentes confirmem o quanto  
89 antes a saída ou não dos espaços atualmente ocupados no CMB. A Prof<sup>a</sup> Fernanda, chefe  
90 do MFL, informa que está prevista uma reunião extraordinária que discutirá o uso de  
91 animais de experimentação no Bloco E. O Prof. Ismar comunica que agora é presidente da  
92 Comissão para Professor Associado/CMB e informa que são cinco docentes e dois  
93 suplentes nessa Comissão. Os professores que solicitarem a progressão deverão entregar  
94 um relatório de 24 meses anexando o RAD ao mesmo, bem como a comprovação do  
95 número de pontos, conforme o regulamento. Com palavra a a Sra presidente informou ter  
96 recebido e-mail com solicitação da coordenação do curso de Medicina Veterinária para  
97 que fosse apreciada a proposta de inclusão como pré-requisito para a disciplina MFL00063  
98 (Fisiologia Veterinária I) a disciplina MMO00083 (Anatomia Animal I). E ainda a  
99 disciplina MMO00084 (Anatomia Animal II) como pré-requisito para a disciplina MFL00064  
100 (Fisiologia Veterinária II). Consultados os professores envolvidos com o ensino de


101 fisiologia veterinária presentes na reunião, e não havendo objeção, a Sra presidente  
102 considerou como atendida a solicitação da referida coordenação e informou que fará a  
103 devida comunicação do fato. Nada mais havendo a discutir ou apresentar foi dada por  
104 encerrada a sessão e lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Mary Adriana Pinto  
105 da Gama, secretária do Departamento de Fisiologia e Farmacologia, juntamente com a  
106 Chefe de Departamento e Presidente dos trabalhos Fernanda Carla Ferreira de Brito.  
107 Lavro a presente ata que assino abaixo. Niterói, treze de Novembro de dois mil e  
108 dezoito. XXX  
109 XXX  
110  
111

112 Mary Adriana Pinto da Gama  
113 Secretária do MFL



Mary Adriana Pinto da Gama  
Secretária MFL/UFF  
SIAPE 757523

Fernanda Carla Ferreira de Brito  
Chefe do MFL



Fernanda Carla F. de Brito  
Chefe do MFL/UFF  
SIAPE 1567626