

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53

Ata da Reunião do Departamento de Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, realizada em 17 de setembro de 2015, em caráter ordinário.

Reuniu-se na sede do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, o corpo docente do MFL com a presença dos seguintes professores: Aline Araújo dos Santos Rabelo, Christina Gaspar Villela, Elisabeth Maróstica, Fernanda Carla F. de Brito, Isabel de Paula Antunes David, Luiz Antonio Ranzeiro de Bragança, Karen de Jesus Oliveira, Luciana Reis Malheiros, Natália Galito da Rocha Ayres, Rachel Moreira M. dos Santos, Ronald Marques dos Santos, Tânia G. Thomaz. Os professores, Christianne Bretas V. Scaramello, José Antonio Silva Ribas, Letícia de Oliveira, Marcelo Cossenza P. de Almeida, Nazareth de Novaes Rocha, Rita Leal Paixão, justificaram a ausência. O docentes afastados temporariamente: Antonio Claudio Lucas da Nóbrega, Ismar Araújo de Moraes. Abrindo a reunião, a Chefe Elisabeth Maróstica passa ao **1º item de pauta: Aprovação da ata anterior**. Colocada em votação, a ata do mês de JULHO de 2015 foi aprovada por unanimidade. **2º item de pauta: Afastamentos**. O Professor Luiz Bragança irá participar do Congresso Brasileiro de Diabetes de 10 a 15 de novembro em Porto Alegre. O professor Ronald comunica a todos a sua volta ao MFL depois de ter exercido a função Coordenador do Curso de Biomedicina e aceita participar da Comissão de Biossegurança do CMB, a convite da Chefe, que é responsável pela referida comissão. **3º item de pauta: Monitoria Voluntária**. A Coordenadora de Monitoria do MFL, Profa Rachel Moreira, com a palavra informa a todos que a distribuição dos monitores voluntários entre os Projetos do Executante dever ser submetida à Plenária Departamental ou Colegiado de Curso, e registrada na ata da reunião. O monitor voluntário poderá ser selecionado do processo seletivo do programa de Monitoria 2015, uma vez que tenha sido aprovado ou por meio de novo processo seletivo. Os candidatos aprovados e classificados de acordo com o número de monitores voluntários, previsto para o Projeto de Monitoria deverão assinar e datar Termo de Compromisso de Monitoria Voluntária. A coordenadora informa ainda que o MFL tem direito a 11 monitores. No entanto, apenas os professores Aline e Luiz Antonio enviaram esta solicitação. Desta forma, a plenária aprovou, por unanimidade, a concessão de uma vaga de monitor voluntario para a Profª Aline e outra para o Prof. Luiz Bragança. O prof. Luiz acha que seria interessante liberar mais monitores voluntários para o ano que vem, pois existem demandas. **4º item de pauta: Consulta para nomeação do prédio central do CMB**; A Chefe informou sobre a consulta da direção do CMB aos departamentos para nomear o prédio Central do Instituto Biomédico de "Marcolino Gomes Candau" em homenagem ao mesmo que foi aluno da Faculdade Fluminense de Medicina e proporcionou importante e decisiva contribuição à Organização Mundial de Saúde/OMS durante 20 anos que esteve como Diretor-Geral, como explicou o Prof. Luiz Bragança. Os docentes presentes sugeriram que o nome supracitado seja conferido a um anfiteatro e não ao prédio central do CMB. Esta sugestão será encaminhada ao Colegiado de Unidade. **5º item de pauta: Disciplina de Farmacologia Aplicada para Odontologia**; com a palavra a profª Christina, informa ter sido pega de surpresa quando contatada para ministrar a disciplina de Farmacologia Aplicada a Odontologia (MFL00075), pois a criação dessa disciplina não passou pelos trâmites normais do MFL, tendo a Coordenação de Odontologia registrado no sistema sem prévia comunicação e contato com docentes do departamento. Os docentes chegaram a um consenso que se deva entrar em contato com a referida coordenação e verificar como o departamento participou na elaboração de tal disciplina. A chefia departamental se comprometeu em entrar em contato com Gilmar da PROAD, para confirmar a criação da disciplina em questão. **6º item de pauta: Cooperação Internacional UFF Milão**; O professor Pedro Paulo Soares apresentou a proposta de formalizar através da UFF um convênio de cooperação internacional com a Universidade de Milão. Atualmente o referido

54 professor possui colaboração com o Prof Nicola Montano do Departamento de Ciências
55 Biomédicas e Clínicas da Universidade de Milão (UNIMI), que ambos pretendem que seja
56 formalizada pelas duas instituições, visando futura mobilidade de estudantes de graduação e
57 pós-graduação, intercâmbio de docentes, criação de cursos e disciplinas comuns, além dos
58 projetos de pesquisa vigentes. Ele explicou que primeiro passo consiste na assinatura pelos
59 dois reitores de um Termo de Cooperação Acadêmica, tendo como coordenadores locais
60 estes docentes. Desta forma, ampliaremos o processo de internacionalização do
61 departamento e da UFF, que atualmente já possui convênio com a UNIMI na área do Direito.
62 As ações subsequentes acontecerão através de planos de trabalho conjuntos a serem
63 definidos. O departamento se manifestou favorável e tem interesse nessa cooperação. **7º**
64 **item de pauta: Assuntos Gerais;** a Profª Luciana comunica a todos sobre, resolução CFN
65 N° 525/2013 que Nutricionistas poderão prescrever fitoterápicos. Ela é contra essa prática,
66 mas terá que fazer alteração na ementa da disciplina de Fundamentos de Farmacologia e
67 introduzir discussões sobre a questão das plantas medicinais. Segundo ela duas disciplinas
68 sobre Fitoterapia estão ativas, porém como não há espaço no quadro de horários, teriam que
69 ser oferecidas como optativas. A referida professora, o prof. Bragança, se comprometeram
70 em verificar se o Conselho de Medicina se posicionou sobre o assunto. A Profª Christina
71 Villela informa a todos que sua renovação de 40 horas por mais um ano será em janeiro de
72 2016 e não em outubro de 2015, conforme contato com a CPPD. A profª Fernanda quer
73 deixar registrada a falta de segurança do prédio central do CMB a noite. Conforme relato da
74 mesma, qualquer pessoa entra sem a presença do segurança da portaria a noite, que
75 frequentemente não está no seu local de trabalho e quando está, fica jogando no celular e
76 muitas vezes sequer olha para quem entra no prédio. A portaria do Instituto esta
77 desguarnecida, assim como o estacionamento. A Profª Fernanda informa ainda que os split
78 de ar condicionado do Biotério só um está funcionando, e que não tem empresa para
79 consertar. A professora registrou ainda que se não houver solução por parte da instituição, o
80 conserto ar condicionado será rateado entre os usuários, pois os animais não podem
81 permanecer nestas condições. Continuando, informa ainda que a maravalha, apesar da
82 dívida antiga, está sendo fornecida, mas a cada dia que passa, manter o Biotério esta
83 ficando cada vez mais difícil. A Chefe de Departamento falará com a Direção do CMB para
84 enviar um documento a PROPPI pedindo respaldo para o Biotério em caráter emergencial. A
85 profa. Elisabeth também comentou sobre o e-mail recebido do Coordenador do Curso de
86 Medicina sobre a possibilidade de retomarmos as aulas das disciplinas que não acabaram o
87 semestre de 2015/2 no dia 21/9, antes do calendário oficial de reposição, caso a Assembleia
88 programada para esta semana decida acabar a greve na UFF. Não houve unanimidade entre
89 os professores, sendo que a maioria sugeriu seguirmos o calendário oficial. Nada mais
90 havendo a tratar, eu, Mary Adriana Pinto da Gama, secretária do Departamento de Fisiologia
91 e Farmacologia juntamente com a Chefe de Departamento e presidente dos trabalhos
92 Elisabeth Maróstica, lavro a presente ata que assino abaixo.

93
94
95
96 Mary Adriana Pinto da Gama
97 Secretária do MFL

Mary Adriana P. da Gama
Secretaria do MFL
Wai SAPE 0757523

Elisabeth Maróstica
Chefe do MFL
SAPE 1524933
Elisabeth Maróstica
Chefe do MFL