

Ata da Reunião do **Departamento de Fisiologia e Farmacologia** do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense realizada em caráter ordinário em 10 de março de 2010.

1
2
3
4
5
6
7 Reuniu-se na sede do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, o corpo
8 docente do Departamento de Fisiologia e Farmacologia com a presença dos seguintes
9 professores: Aline Araújo dos Santos Rabelo, Antonio Filipe Braga da Fonseca, Bernadete
10 Malmegrim V. Amim, Christianne Bretas Vieira Scaramello, Christina Gaspar Villela,
11 Elisabeth Maróstica, Fábio Otero Ascoli, Fernanda Carla Ferreira de Brito, Ismar Araújo de
12 Moraes, José Antonio Silva Ribas, Karen Jesus de Oliveira, Letícia Oliveira, Luiz Ranzeiro
13 de Bragança, Marcelo Cossenza Pettezzoni de Almeida, Nazareth de Novaes Rocha, Ney
14 Ronner Peccinalli, Regina Cussa Kubrusly, Rachel Moreira M. dos Santos, Ronald
15 Marques dos Santos, Tânia G. Thomaz, Vilma Aparecida da Silva. Conforme atesta o livro
16 de presença a folha 17. Faltaram com Justificativa Institucional os professores: Antonio
17 Cláudio Lucas da Nóbrega, Isabel de Paula Antunes David, Luciana Reis Malheiros,
18 Mirtes Garcia Fortes, Pedro Paulo da Silva Soares. Abrindo a reunião, o Chefe de
19 Departamento Prof. José Antonio Silva Ribas iniciou com a apresentação da nova
20 docente de Farmacologia aprovada no último concurso do departamento Prof^a Christina
21 Villela. O **1º item de pauta: aprovação da ata anterior** a qual foi aprovada por
22 unanimidade. No **2º item de pauta: aprovação do calendário de reuniões**
23 **departamentais**. O chefe de departamento relata que a prof^a Luciana Malheiros sugere
24 que as reuniões iniciem-se as 14:00 e não as 15:00 como foi proposto no calendário. O
25 chefe de departamento colocou esta proposta em votação e a mesma foi recusada por
26 unanimidade. Colocou-se então a aprovação do calendário em votação, sendo este
27 aprovado por unanimidade. Passando ao **3º item de pauta: aprovação dos Projetos** não
28 há projetos a serem aprovados na plenária deste mês. O chefe de departamento passa ao
29 **4º item de pauta: Progressões Funcionais** das professoras: Rachel Moreira Moraes dos
30 Santos de Adjunto II para III e Regina Célia Cussa Kubrusly de adjunto III para IV e do
31 relatório de conclusão do Estágio Probatório da professora Fernanda Carla de Brito. Após
32 a leitura dos pareceres favoráveis da comissão departamental, a assembléia aprova por
33 unanimidade as progressões e o relatório do Estágio probatório das professoras em
34 questão. O professor José Ribas lembra que, para que não haja perdas financeiras, os
35 docentes devem primeiro protocolar sua solicitação para progressão no PSV/Valonguinho,
36 entregando toda documentação necessária. Só então estes documentos, já em forma de
37 processo são encaminhados para apreciação no departamento. **5º item de pauta:**
38 **liberação do Professor Antonio Filipe Braga da Fonseca para doutoramento e da**
39 **professora Prof^a Letícia de Oliveira para pós-doutoramento**, o primeiro pede
40 afastamento total e relata que, pelo regimento desta universidade, tem até 48 meses para
41 a conclusão do doutorado, e esclarece que o chefe de Departamento assinará os
42 relatórios semestrais do referido professor até o término do seu doutoramento. Foi posto
43 em votação o pedido de afastamento total do professor acima citado, sendo este
44 aprovado por unanimidade. Em seguida a professora Letícia relata que seu pedido para
45 realização de pós-doutoramento no "Center for Neuroimage Sciences" no Institute of
46 Psychiatry, King's College em Londres, sob orientação do Professor Michael Brammer foi
47 aprovado pelo CNPQ, e pede afastamento total de agosto de 2010 à agosto de 2011. O
48 chefe de departamento põe em votação a liberação da professora Letícia, a qual foi
49 aprovada por unanimidade. No **6º item de pauta utilização das verbas do MFL 2010**, o
50 chefe de departamento informa que provavelmente teremos vinte mil reais (R\$20.000,00)
51 do INFRAUFF, 10 mil reais (R\$10.000,00) da livre ordenação e dois mil reais (R\$
52 2.000,00) do cartão corporativo do Instituto. Ele pede que os docentes enviem suas
53 demandas com orçamento para o departamento até dia dois de abril de 2010, para que no

1 dia nove, durante a plenária departamental, estas sejam avaliadas e deliberemos sobre a
2 aplicação das verbas. No **7º item de pauta: espaço físico**, a professora Regina com a
3 palavra informa aos docentes sobre a falta de espaço em seu laboratório de
4 Neurofarmacologia, pois com a chegada de equipamentos de grande porte como Fluxo
5 Laminar, Cintilador e Criostato, faltará espaço para alocar as mesas dos professores.
6 Existe portanto a necessidade de se encontrar uma área com cerca de 10 metros
7 quadrados, para alocação de três mesas de professores e seus computadores, levando a
8 uma melhor acomodação dos equipamentos já adquiridos. A profª Karen de Oliveira
9 sugere que a secretaria do departamento poderia ceder uma área, para acomodar alguns
10 professores. Outra idéia seria a construção de mezaninos. O professor José Ribas se
11 comprometeu a consultar a arquiteta Eliane, para que ela sugira qual a melhor solução
12 para ganharmos mais espaço nas nossas salas e laboratórios. No **8º item de pauta:**
13 **deliberação sobre o concurso para professor Substituto da disciplina de Bioética**, o
14 chefe de departamento informa que terá que abrir concurso para professor substituto 20
15 horas em Bioética, pois o contrato da professora Daniele David está findando e não
16 poderá ser renovado. Os docentes concordam que, a banca deverá ser indicada pela
17 Profª Rita Leal Paixão. **9º Item Informes gerais:** O chefe do Departamento informa aos
18 docentes presentes, que chegarão seis técnicos de nível médio para a Unidade, sendo
19 dois destinados ao MFL. Os professores presentes indagam se ambos poderiam ser
20 empregados nos Biotérios que o MFL utiliza devido á grande demanda. Todos os docentes
21 presentes aprovaram esta sugestão por unanimidade. Alguns professores alertam para o
22 fato de o concurso provavelmente não foi específico para bioterista e que o técnico
23 concursado para outro perfil, não se adapte as funções de bioterista, trazendo problemas
24 para o funcionamento adequado dos Biotérios. A Diretora Rita Leal Paixão ressaltou que
25 irá fazer o levantamento do perfil dos técnicos já aprovados e se este não estiver de
26 acordo com as necessidades do MFL, será solicitada a abertura de concurso para
27 Bioterista, atendendo a nossa demanda. O Chefe de departamento passa ao item de
28 colegiados. A professora Christianne Bretas informa que não foi a reunião do Colegiado
29 de Odontologia, pois o aviso não chegou a tempo. Nada mais havendo a tratar, eu, Mary
30 Adriana Pinto da Gama, lavro a presente ata que assino juntamente com o Professor José
31 Antonio Silva Ribas chefe do Departamento de Fisiologia e Farmacologia e presidente dos
32 trabalhos.

33
34 Niterói, 10 de março de 2010.

35
36 
37
38 **Mary Adriana Pinto da Gama**
39 **Secretária do MFL**

José Antonio Silva Ribas
Chefe do MFL