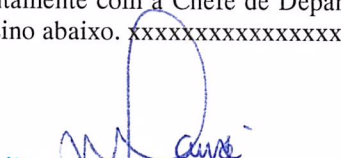
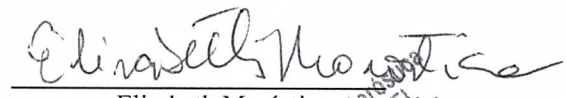


Reuniu-se na sede do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, o corpo docente do MFL com a presença dos seguintes professores: Aline Araújo dos Santos Rabelo, Christina Gaspar Villela, Christianne Bretas Scaramello, Ismar Araújo de Moraes, Elisabeth Maróstica, Fábio Otero Ascoli, Isabel de Paula Antunes David, José Antonio Silva Ribas, Ismar Araújo de Moraes, Luciana Reis Malheiros, Luiz Antonio Ranzeiro de Bragança, Mirtes Garcia P Fortes, Natália Galito da Rocha Ayres, Pedro Paulo da Silva Soares, Regina Cussa Kubrusly, Tânia Thomaz. Os professores Marcelo Cossenza P. de Almeida, Karen de Jesus Oliveira, Rachel Moreira M. dos Santos, Vilma Aparecida da Silva Fonseca justificaram a ausência. Aos ausentes por motivo de férias são: Fernanda Carla Ferreira de Brito, Nazareth de Novaes Rocha, Pedro Paulo da Silva Soares e os docentes afastados temporariamente são: Antonio Claudio Lucas da Nobrega, Rita Leal Paixão. Abrindo a reunião, a Chefe de Departamento Elisabeth Maróstica pede a **Inclusão de Pauta: Solicitação do Espaço no prédio novo, pela Profª Natália**. A referida docente solicitou a ocupação de uma sala de seminários que fica no 4º andar do bloco E, para implantação do seu laboratório ressaltando que arcará com o custo da reforma. A solicitação foi aprovada pela plenária, desde que a professora se responsabilize financeiramente pela obra. A Chefe informa ainda que o CMB deverá ser comunicado e qualquer obra deverá ter aprovação da Engenharia. **1º item de pauta: Aprovação da ata anterior**. A ata do mês de dezembro de 2014 foi aprovada por unanimidade. **2º item de pauta: Calendário de reuniões departamentais para 2015**. A Chefe de Departamento apresentou um calendário a ser aprovado pelos docentes, informando que todas as datas foram escolhidas após Reunião do Colegiado de Unidade para passar informações relevantes ao MFL. O calendário aprovado por unanimidade será enviado posteriormente por email a todos os docentes. **3º item de pauta: Afastamento de Servidores**. O Prof. Pedro Paulo participará do congresso Experimental Biology de 26 de março a 03 de abril, em Boston. A Profª Karen participará do Congresso Americano de Endocrinologia em San Diego, de 04 a 8 de março. Os afastamentos foram aprovados por unanimidade. A Chefe comunicou a intenção da Professora Rita Leal Paixão de se afastar por um ano, a partir do mês de setembro de 2015, para Pós Doutorado na UFMG. Mesmo antes de oficializar o afastamento o departamento se comprometeu averiguar a possibilidade de professor substituto para a disciplina de Bioética em 2015. **4º item de pauta: Laboratório multimídia**. Com a palavra o Prof. Ismar responsável pelo Laboratório Multimídia, informou que a sala tem sido manipulada desordenadamente toda vez que é usada. Caso haja necessidade utilização da sala para outro fins que não sejam aulas regulares, o usuário deverá se responsabilizar pela organização e não deslocar os equipamentos ou alterar a disposição da sala. Qualquer alteração necessária deverá ser comunicada ao Prof. Ismar e um aviso será afixado na porta do laboratório para tal procedimento. **5º item de pauta: Formulários da Comissão de Biossegurança do CMB e Palestra**. A chefe informa que o formulário para mapeamento dos laboratórios, visando padronização de descarte de resíduos biológicos e químicos, foram distribuídos aos docentes devendo ser preenchido e devolvido ao departamento até dia 20/03 para encaminhamento a comissão. A Chefe avisa ainda que no dia 03/03 no Auditório do CMB haverá a palestra sobre Biossegurança que seria importante todos participarem para conscientização sobre os resíduos na unidade. Como representante da comissão, a Profª Elisabeth reforçou ainda que os docentes responsáveis pelos laboratórios conscientizem também seus alunos e técnicos sobre o assunto, informando que futuramente serão desenvolvidos cursos on line sobre descarte de resíduos antes dos alunos iniciarem trabalho em algum laboratório. **6º item de pauta: Mudança de Regime Profª Christina Villela**. A Chefe comunica a todos os docentes presentes, que a Profª Christina Gaspar Villela passou para o regime de 40 horas temporário e que ela já está engajada nas pesquisas da Farmacologia, fazendo parte do Laboratório de Farmacologia Experimental, bem como participando das disciplinas dos cursos de Biomedicina e Odontologia, além dos cursos de Pós Graduação. **7º item de pauta: Prazo final do RAD**. O fechamento do RAD on line será dia 28/02/2015 e o MFL ficará com uma cópia impressa. Os docentes indagam sobre aprovação em reunião departamental do RAD, e que muitas duvidas pairam a cercam desse ponto. A secretária ficou incumbida de se comunicar com a Profª Maria Heide para tirar dúvidas e encaminha-las posteriormente aos docentes. Passando aos **Assuntos Gerais**, a Chefe lembrou sobre a entrega do atestado de saúde ocupacional relativo aos exames periódicos, lembrando que os docentes que optaram por não fazer os exames, deverão entregar o declaração de desistência ao MFL. Nada mais havendo a tratar, eu, Mary Adriana Pinto da Gama, secretária do Departamento de Fisiologia e Farmacologia juntamente com a Chefe de Departamento e presidente dos trabalhos Elisabeth Maróstica, lavro a presente ata que assino abaixo. xxx

  
Mary Adriana Pinto da Gama  
Secretaria do MFL  
SIAPE 0757823

  
Elisabeth Maróstica  
Chefe do MFL  
SIAPE 1524933