

Ata da Reunião do **Departamento de Fisiologia e Farmacologia** do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, realizada em caráter ordinário, em 13 de dezembro de 2011.

Reuniu-se na sede do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, o corpo docente do MFL com a presença dos seguintes professores: Aline de Araújo dos S. Rabelo, Ismar de Araújo Moraes, Isabel de Paula Antunes David, José Antônio Silva Ribas, Letícia Oliveira, Luciana Reis Malheiros, Mirtes Garcia Pereira Fortes, Pedro Paulo da Silva Soares, Rachel Moreira Moraes dos Santos, Regina Célia Cussa Kubrusly, Ronald Marques dos Santos, Tânia Thomaz Gouvea e Vilma Aparecida da Silva Fonseca. Conforme atesta o livro de presença a folha 38, faltaram com Justificativa Institucional os professores: Christina Gaspar Villela, Fábio Ascoli, Karen de Jesus Oliveira, Marcelo Cossenza P. de Almeida, Mary Lee dos Santos e Nazareth Rocha de Magalhães Barros. Os docentes afastados temporariamente são: Antonio Filipe Braga e Rita Leal Paixão. Sem justificativa Institucional: Luiz Antonio Ranzeiro de Bragança e Ney Roner Pecinalli. Abrindo a reunião, a chefe do Departamento de Fisiologia e Farmacologia, Prof^a Rachel Moreira Moraes dos Santos passou então para o **1º item de pauta: Aprovação da ata de outubro**, posta em votação, a ata foi aprovada por unanimidade. O **2º item de pauta: Progressão Funcional da Prof^a Rachel Moreira Moraes dos Santos de ADJUNTO III PARA ADJUNTO IV**, a professora Christiane fez a leitura do parecer da comissão do MFL e todos aprovaram por unanimidade a progressão da referida professora. Passando aos **Informes Gerais**: A Chefe de Departamento alerta aos docentes quanto ao Quadro de Horário 2012.1, anteriormente enviado, pois qualquer modificação ainda poderá ser realizada. A prof^a Mirtes informa sobre a disciplina de Psicofisiologia que será oferecida em 2012, as terças feiras das 16 às 18 horas para Biomedicina e Biologia. O Prof. Pedro faz reclamação quanto à prestação de contas do CNPQ, a qual foi encaminhada com os documentos do dia ao PSV para tramitação oficial. O PSV não tem conhecimento da chegada de tal documento, apesar da saída do mesmo ter sido documentado na secretaria do CMB. Os Docentes concluíram que devemos elaborar um documento oficial com reclamações sobre tais serviços ao referido setor. A Chefe de Departamento informa sobre os resumos semestrais e que as notas deverão ser repassadas até dia 19 de dezembro para digitação no portal. A chefe pede aos professores que atendam a solicitação da Prof^a Christina Villela, a qual está presidindo o evento ECIB. A mesma pede a participação de representantes do MFL no evento e que os interessados se comuniquem com ela via email. Passando a outro informe, os professores do curso de Medicina relatam que ao iniciarem as aulas neste curso, não tem noção dos alunos inscritos nas disciplinas oferecidas pelo departamento, pois os diários só são gerados após um mês do início do período letivo para tal curso e que transcorrido este tempo, a disciplina já realizou avaliação do conteúdo aplicado. Este procedimento tem causado transtornos ao longo do período. Sendo assim, os mesmos pedem que o departamento envie uma solicitação à coordenação de Medicina, através de memorando, constando uma lista com os inscritos antes do início das aulas. A plenária aprovou por unanimidade. A prof^a Luciana informa que foi comunicado ao colegiado da Unidade, a questão da circulação de professores, alunos de iniciação científica e demais envolvidos em projeto de pesquisa em períodos de realização de provas no Instituto Biomédico, pois muitos projetos necessitam de atividades laboratoriais nos finais de semana e feriados. Alertamos também que esta unidade, agora, executa atividades de pesquisa. Como sugestão a ser discutida na próxima reunião do Colegiado CMB, expomos a necessidade de transferência de local para realização de tais eventos. Nada mais havendo a tratar, eu, prof^a Rachel Moreira Moraes dos Santos, Chefe do Departamento de Fisiologia e Farmacologia e presidente dos trabalhos juntamente com Mary Adriana Pinto da Gama, secretária do MFL lavro a presente ata que assino abaixo.

Niterói, 13 dezembro de 2011.

Mary Adriana Pinto da Gama
Secretária do MFL

Rachel Moreira Moraes dos Santos
Chefe do MFL