

Ata da Reunião do Departamento de Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense realizada em caráter ordinário em 14 de dezembro de 2010.

Reuniu-se na sede do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, o corpo docente do MFL com a presença dos seguintes professores: Aline de Araújo dos S. Rabelo, Bernadete Malmegrim V Amim, Christina Gaspar Villela, Christianne Bretas Vieira Scaramello, Elisabeth Maróstica, Ismar Araújo de Moraes, Karen Jesus de Oliveira, Mirtes Garcia Pereira, Luciana Reis Malheiros, Nazareth de Novaes Rocha, Rachel Moreira Moraes dos Santos, Pedro Paulo da Silva Soares, Tânia G. Thomaz, Vilma Aparecida da Silva. Conforme atesta o livro de presença a folha 28, faltaram com Justificativa Institucional os professores: Fábio Otero Ascoli, Fernanda Brito, José Antonio Silva Ribas Luiz Antonio Ranzeiro de Bragança Marcelo Cossenza Pettezzoni de Almeida, Ney Ronner Pecinalli e Ronald Marques dos Santos. Os docentes Afastados temporariamente são: Antonio Filipe Braga, Antonio Claudio Lucas Nobrega, Letícia de Oliveira e Rita Leal Paixão. Abrindo a reunião, a nova de Chefe de Departamento de Fisiologia e Farmacologia, nomeada pela portaria 43478 de 09 de dezembro de 2010 BS 205 de 10 de dezembro de 2010, Prof^a Rachel Moreira Moraes dos Santos, passou então para o 1º item de pauta: aprovação da ata de novembro. A ata foi aprovada por unanimidade. No 2º item de pauta: aprovação dos Projetos. Não houve projetos para aprovação. Passando ao 3º item de pauta: Progressão Funcional da professora Mirtes Garcia Moraes de Adjunto III para Adjunto IV, a chefe de departamento faz leitura do parecer da Comissão de Progressão Departamental, o qual foi favorável à solicitação da docente, que posto em votação foi aprovado por unanimidade. O 4º item de pauta: Informes Gerais. A chefe de Departamento informa que as futuras reuniões departamentais acontecerão uma vez por mês no horário das 15 horas, e que o novo calendário com as datas será enviado posteriormente. A Chefe de Departamento agora passa ao assunto da funcionária Prudênciana Rangel, e relata toda a movimentação da lotação da mesma no MFL e saída para a PROEX e agora sua volta ao MFL, visto isso, os docentes chegaram ao consenso geral de colocá-la à disposição do DDRH para redistribuição. A Chefe de Departamento informa que o funcionário Redinei Laurindo do Biotério deseja fazer permuta com a funcionária Cristina, do Pólo de Rio das Ostras. Os docentes presentes acham que se deva coletar mais informações sobre a funcionária antes de realizar a permuta. A prof^a Luciana agradece a todos os professores que deram palestra na turma da Biomedicina e reivindica a instalação do ar condicionado em sua sala, pois suas condições de trabalho são insustentáveis. A prof^a Vilma solicita que seja feito um memorando oficial do MFL, protestando quanto aos prazos do RAD e da PROEX, pois considera que o docente tem direito a férias e que esses prazos atropelam esse período. A prof^a Elisabeth informa que o documento da 1ª Conferência Curricular do Curso de Medicina encontra-se no MFL para apreciação. A prof^a Regina reivindica que o autoclave que está no MFL, seja alocado no laboratório de Neurofarmacologia, o qual já possui instalação elétrica adequada. Os docentes acham que as medidas de biossegurança deveriam ser checadas antes da instalação, mas concordaram com a reivindicação da docente. Nada mais havendo a tratar, eu Mary Adriana Pinto da Gama, lavro a presente ata que assino juntamente com a Professora Rachel Moreira Moraes dos Santos, chefe do Departamento de Fisiologia e Farmacologia e presidente dos trabalhos.

Mary Adriana Pinto da Gama

Secretaria do MFL

Rachel Moreira Moraes dos Santos

Chefe do MFL