

Ata da Reunião do Departamento de Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, realizada em 18 de Abril de 2017.

Aos dezoito de abril, às quinze horas, nas dependências do Departamento de Fisiologia e Farmacologia (MFL) do Instituto Biomédico, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº. 101, São Domingos, Niterói, RJ, reuniram-se ordinariamente, os membros do departamento, presididos pela presidente Profª Fernanda Carla Ferreira de Brito, chefe do MFL. Compareceram os professores: Aline Araújo dos Santos Rabelo, Antonio Filipe Braga da Fonseca, Christianne Bretas V. Scaramello, Christina Gaspar Villela, Elisabeth Maróstica, José Antônio da S. Ribas, Isabel de Paula Antunes David, Luciana Reis Malheiros, Natália Galito R. Ayres, Letícia Oliveira, Marcelo Cossenza P. de Almeida, Mirtes Garcia P. Fortes, Rachel Moreira M. dos Santos, Regina Célia Cussa Kubrusly, Ronald Marques dos Santos, Pedro Paulo da Silva Soares. Os Professores que faltaram com justificativa: Karen de Jesus Oliveira (FÉRIAS), Ismar Araújo de Moraes, Fábio Otero Ascoli, Rita Leal Paixão, Tania Thomaz Gouvea, Vilma Aparecida da S. Fonseca. A Presidente dá início à reunião passando para o **PRIMEIRO ITEM**: Aprovação da ata anterior. Submetida à votação, a ata de março foi aprovada por unanimidade. **SEGUNDO ITEM**: Afastamentos. O prof. Fábio estará no Fórum dos Diretores de Hospitais Veterinários Federais nos 09 e 10 de maio de 2017. **TERCEIRO ITEM**: Progressões. Não houve progressão. **QUARTO ITEM**: Aprovação do Calendário de Reuniões do MFL 2017. Aprovado por unanimidade. **QUINTO ITEM**: Aprovação do Projeto de Extensão da Profª Letícia. A professora informa a todos sobre o projeto em questão, e que o público alvo são alunos do ensino médio e fundamental, alunos de graduação e pós-graduandos. O projeto é encaminhado a Comissão de Extensão para parecer. **SEXTO ITEM**: Verba LO. A Chefe informa que para cada Departamento a cota foi de RS 20 mil reais, e com perspectiva de mais verba no meio do ano. Informa ainda que vai pedir a ajuda do Prof. Fábio para cadastramento de itens junto ao setor financeiro/ reitoria, pois considera muito limitado os itens disponíveis para solicitação. Continuando, a chefe comunica, que todas as planilhas com as demandas dos docentes e da secretaria do MFL foram enviadas, apesar do curto espaço de tempo. Os Docentes presentes após algumas colocações sobre o mesmo item, pedem a chefe do MFL para levar solicitação do departamento ao Diretor, que seria a prestação de contas do ano anterior e do ano vindouro, como item de pauta ao Colegiado de Unidade. Todos aprovam por unanimidade. **SETIMO ITEM**: ASSUNTOS GERAIS: A Chefe participa a todos de sua presença na reunião com o Reitor e Vice Reitor da Universidade com relação ao prédio novo, e comunica que a ENEL até o final do mês efetuará a energização do prédio, e dia 09 de maio o prédio será liberado para mudança, conforme informado na reunião. A Chefe adverte sobre o agendamento prévio que os docentes deverão fazer para mudança junto com a SUAT (setor de transportes da UFF). A Chefe avisa que o Arquiteto estará no prédio novo para atender pendências que se façam necessárias, 20 de abril às 10 horas da manhã e 25 de abril às 13 horas. Informa ainda que os ajustes finais entrarão numa lista para que todos os problemas sejam sanados. Passando a palavra, a profª Letícia informa que no ano de 2016 o SAIP realizou uma pesquisa para conhecer o perfil dos pesquisadores e das principais agências de fomento do Instituto Biomédico, e que o MIP e MMO participaram, porém o MFL teve maior participação e adesão. Continuando, a professora Letícia informa que o relatório final já está disponível no site <http://saip.sites.uff.br/>. Avisa ainda que haverá nos dias sete e oito de junho um curso "Administrando a Prestação de Contas", com 40 vagas disponíveis para Técnicos Administrativos, Pós Graduandos e Professores. A Profª. Luciana comunica a todos quanto a depredação das salas no bloco C, por conta do Curso de segurança Pública que está sendo oferecido lá, com aval do Instituto Biomédico, e que esse assunto deveria ser levado ao Colegiado de Unidade para providências. Os professores concordaram em unanimidade em levar essa situação à próxima reunião de Colegiado de Unidade. A Chefe comunica sobre o início das obras no Biotério e que a previsão é de 4 meses. Como não conseguiu alocar os animais em outros setores já vislumbrados anteriormente, o fará na antiga casa do zelador Sr. Edson onde colocará exaustor e ar condicionado para os animais. A Profª Elisabeth

54 Maróstica, com a palavra, que faz parte da Comissão de Biossegurança do CMB, avisa a todos da
55 visita técnica interna que será feita pela Comissão Institucional aos Laboratórios da Unidade. Ela
56 pede que organizem seus laboratórios para a visita que será realizada no dia 03 de maio. A prof^a
57 Elisabeth acompanhará a visita. A secretária do MFL enviou as regras de descartes de resíduos
58 padronizadas pela Comissão de Biossegurança do CMB para os docentes a pedido da referida
59 docente. A Chefe comunica que seria importante ter um grupo de Whatsapp com os professores do
60 MFL, para termos acesso aos avisos importantes o mais rápido possível, e que o grupo em
61 questão só seria para isso. Os professores concordam unanimemente com a criação do grupo. A
62 prof^a. Christianne Bretas avisa que a prof^a Nazareth, que não pôde vir a reunião. Informa que a
63 disciplina de Fisiologia III é pré-requisito para a disciplina de Patologia, e não serão aceitos alunos
64 fora dessas condições. A prof^a Rachel comunica a todos que esse ano o MFL foi penalizado,
65 ficando com 10 vagas de monitoria, por conta de alguns problemas. Todos os professores que tem
66 projetos deverão participar maciçamente na semana de monitoria. O Prof. Antonio Filipe informa
67 que não há uma padronização, mas acha que o MFL está em maioria na avaliação dos trabalhos
68 com relação a Semana de Monitoria. O Prof. Pedro acha injusta a distribuição de professores com
69 relação ao número de projetos de outros departamentos e acha que cada departamento deveria
70 avaliar os seus monitores. Sugere ainda, que isso deveria ser levado ao Colegiado. O professor
71 Pedro Paulo convoca toda a comunidade científica e docentes do MFL a participar da Marcha Pela
72 Ciência, mobilização mundial de apoio à pesquisa científica que terá manifestações em pelo menos
73 300 cidades pelo mundo, no próximo dia 22 de abril. O referido professor informa, também, sobre o
74 Festival *Pint of Science*, um festival internacional de divulgação científica. Ele não conseguiu se
75 inscrever a tempo, mas vai organizar um evento com os professores Tadeu e Walter, no final de
76 maio e junho. O professor Ronald avisa aos presentes sobre a Paralisação contra a Reforma
77 Trabalhista e Previdenciária, dia 28 de abril, e que o MFL deveria tomar uma posição junto aos
78 docentes e alunos quanto o referido ato. A sugestão é que paralisem suas atividades. Foi discutido
79 na reunião e referendado na assembleia. A Prof^a Christina Villela comunica sobre o ECIB que será
80 realizado de 15 a 18 de maio de 2017, e que as inscrições serão pelo site. Nada mais havendo a
81 discutir ou apresentar foi dada por encerrada a sessão e lavrada a presente ata que vai assinada
82 por mim, Mary Adriana Pinto da Gama, secretária do Departamento de Fisiologia e Farmacologia,
83 juntamente com a Chefe de Departamento e presidente dos trabalhos Fernanda Carla Ferreira de
84 Brito. Lavro a presente ata que assino abaixo.
85 XXX

86
87
88
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
841
842
843
844
845
846
847
848
849
850
851
852
853
854
855
856
857
858
859
860
861
862
863
864
865
866
867
868
869
870
871
872
873
874
875
876
877
878
879
880
881
882
883
884
885
886
887
888
889
890
891
892
893
894
895
896
897
898
899
900
901
902
903
904
905
906
907
908
909
910
911
912
913
914
915
916
917
918
919
920
921
922
923
924
925
926
927
928
929
930
931
932
933
934
935
936
937
938
939
940
941
942
943
944
945
946
947
948
949
950
951
952
953
954
955
956
957
958
959
960
961
962
963
964
965
966
967
968
969
970
971
972
973
974
975
976
977
978
979
980
981
982
983
984
985
986
987
988
989
990
991
992
993
994
995
996
997
998
999
1000

Mary Adriana P. da Gama
Secretária MFL/UFF
SIAPE 757323
Mary Adriana Pinto da Gama
Secretária do MFL

Fernanda Carla F. de Brito
Chefe do MFL/UFF
SIAPE 1567626
Fernanda Carla Ferreira de Brito
Chefe do MFL