

1 Ata da Reunião Extraordinária do Departamento  
2 de Fisiologia e Farmacologia do Instituto  
3 Biomédico da Universidade Federal Fluminense,  
4 realizada em 15 de dezembro de 2021.

5 No dia 15 de dezembro de 2021, às 16 horas, reuniram-se extraordinariamente os membros  
6 do departamento, presididos pela Prof<sup>a</sup>. Fernanda Carla F. de Brito, chefe do MFL.  
7 Compareceram os professores: Aline de Araújo Rabelo, Christina Gaspar Villela, Christianne  
8 Bretas Vieira Scaramello, Elisabeth Maróstica, Ismar Araújo Moraes, Isabel de Paula  
9 Antunes David, José Antonio Silva Ribas, Karen de Jesus Oliveira, Letícia Oliveira, Luiz  
10 Bragança, Natália Galito Rocha Ayres, Luciana Reis Malheiros, Mirtes Garcia Pereira,  
11 Natália Galito Ayres, Nazareth de Novaes Rocha, Rachel Moreira Moraes dos Santos, Tania  
12 Gouvea Thomaz. A reunião foi feita no modo on-line conforme recomendação das Instrução  
13 de Serviço nº 004/2020 da PROGEPE, utilizando ferramenta de videoconferências Google  
14 Meet. **PRIMEIRO ITEM. Aprovação da ata de reunião de novembro de 2021.** A ata foi  
15 aprovada por unanimidade. **SEGUNDO ITEM. Aprovação de projetos de extensão a  
16 serem executados em 2022.** A chefe do MFL apresentou e todos aprovaram os seguintes  
17 projetos de extensão: “Academia na escola”; “Novo portal de videoaulas da Universidade  
18 Federal Fluminense”; “Programa de extensão em educação, saúde e bem estar do Instituto  
19 Biomédico”; “Veterinária em foco”, “Webvideoquest de fisiologia veterinária da Universidade  
20 Federal Fluminense”; “WebQuestVet – a Webquest de fisiologia veterinária da UFF”; “Ética  
21 profissional em medicina veterinária”; “Promoção da biossegurança em ambientes  
22 coletivos”; “Banco de imagens em higiene de alimentos”; “Extensão universitária em  
23 segurança de alimentos”; Liga acadêmica de fisiologia humana - LiAFH”; “Programa de  
24 exercícios para a saúde do idoso: como puder e onde quiser”; “Estudos e tratamento  
25 fisioterapêutico das incontinências”; “Curso prático de diagnóstico ginecológico em bovinos  
26 por palpação transretal”; “Divulgação científica – como a neurofisiologia pode contribuir para  
27 a saúde pública”; “NIX, um programa criado no ESTAPEC com ações para melhor saúde  
28 mental dos alunos da UFF”; “Morbidades que interferem no sono: Insônia  
29 secundária”; “Programa de estudos e tratamento do tabagismo”; “Ambulatório de tratamento  
30 das dependências em pacientes psiquiátricos”; “Liga de neurociências biomédica da UFF”;  
31 O Cérebro e os sentidos”; “Liga acadêmica de fisiologia e anatomia aplicada a odontologia  
32 (LAFAAO)”; “Fatores de risco e fisiopatologia das doenças crônicas não transmissíveis  
33 prevalentes no Brasil”; “Programa integrado de neurofarmacologia e extensão (PRINEX) –  
34 novas fronteiras”, “Bancovet - Banco de recursos pedagógicos em medicina veterinária”;  
35 “Ciência fora da caixa: para todos, de todas as formas, em todo lugar”; “Liga de farmacologia  
36 clínica da UFF (LiFaC-UFF)”; “V Curso de verão do programa de pós-graduação em ciências  
37 biomédicas”; “Primeiros sinais de libras para atendimento básico em saúde”; “Science rocks  
38 UFF”; “Produção de materiais bilingues para promoção da saúde das pessoas surdas”;  
39 “Prinex: novas fronteiras”; “Neurofar tá on”; “20 anos da Biomedicna, memória em vídeo”;  
40 “Farmakopedia: Farmacologia nas redes como método de divulgação científica”. **TERCEIRO  
41 ITEM. Aprovação de membros suplentes para o NDE do curso de Medicina.** A chefe,  
42 que é membro do NDE do curso de medicina, comunica que houve a atualização dos  
43 membros participantes, e foi solicitado que membros suplentes fossem incorporados. Desta  
44 forma, todos concordam que os membros efetivos continuem sendo as Professoras  
45 Fernanda Carla Ferreira de Brito e Tânia Gouvêa Thomaz, e como membros suplentes as  
46 Professoras Christianne Brêtas Vieira Scaramello e Aline de Araújo Rabelo,  
47 respectivamente. **QUARTO ITEM. Discussão sobre a minuta CEPEX.** Os professores  
48 expõem suas dúvidas sobre a minuta e após discussão, a chefe solicita que as sugestões e  
49 questionamentos sejam enviados até o dia 20 de dezembro, para que tais sugestões sejam  
50 encaminhadas para a reitoria. **QUINTO ITEM. Informes sobre produtos químicos  
51 controlados pela Polícia Federal.** A Professora Elisabeth Maróstica comunica a  
52 obrigatoriedade do envio de informações sobre a movimentação dos produtos sob controle  
53 da Polícia Federal adquiridos com o CNPJ da UFF, com esclarecimentos sobre a aquisição

54 dos itens. **SEXO ITEM. Discussão sobre espaços multiusuários de suporte a**  
55 **atividades laboratoriais no Bloco E.** A chefe informa que está buscando a adequação da  
56 sala 312 no bloco A para a criação de uma sala de refrigeração e da sala de esterilização,  
57 ambas multiusuárias do MFL. Professora Fernanda relata que já houve uma visita do  
58 Engenheiro da SAEP, onde a sala 312 foi identificada como a mais adequada para ser uma  
59 sala de refrigeração com a instalação de splits independentes. No momento aguardamos o  
60 retorno da SAEP com o memorial descritivo para que haja a solicitação do serviço à SOMA.  
61 Após considerações sobre problemas elétricos e a necessidade de redimensionamento,  
62 solicitou-se ao Professor Ismar, Diretor do Instituto, que todo terceiro andar seja revisto, e a  
63 Professora Karen solicita que também seja feita na sala 417. Com relação aos demais  
64 espaços multiusuários, a chefe faz a sugestão de que haja a redistribuição desses espaços,  
65 visto que as demandas atuais são diferentes de quando o prédio foi planejado e deve ser  
66 priorizada a realização de atividades de pesquisa no Bloco E. Ela destaca então que  
67 precisamos definir espaços como a sala de radioisótopos, microscopia, ambientação animal  
68 e salas de comportamento para que haja a melhor utilização dos espaços comuns. A chefe  
69 pede informações sobre equipamentos multiusuários que foram adquiridos com a verba  
70 REUNI, tanto para que os instalemos quanto para que possamos inserir esses equipamentos  
71 em verbas como PROGEM. Os Professores José Ribas e Elisabeth relatam que no  
72 Departamento e/ou no Instituto essas notas fiscais podem ser rastreadas. A Professora  
73 Elisabeth expressa seu interesse na ocupação da sala de microscopia. Fica acordado que  
74 em uma reunião próxima essa redistribuição dos espaços será retomada. **SÉTIMO ITEM.**  
75 **Solicitação de certificado de vacinação contra COVID-19.** A chefe reforça a solicitação  
76 dos certificados de vacinação contra COVID-19, que devem ser enviadas por e-mail para a  
77 chefia, respeitando a solicitação da Universidade. Servidores que não enviarem não devem  
78 exercer atividades presenciais. **OITAVO ITEM. Definição das salas 203, 209, 303, 309 e**  
79 **409.** A Chefe relata que o Departamento precisa definir como essas salas serão utilizadas,  
80 então solicita que os usuários de cada andar avaliem esses locais para que possamos definir  
81 em reunião próxima. A Professora Elisabeth sugere que a sala 309 seja utilizada para  
82 acondicionamento de lixo biológico. Foi aventada a utilização da sala de radioisótopos para  
83 o sacrifício e procedimentos com animais. Essas determinações serão realizadas em outra  
84 reunião, após a concordância dos usuários do andar. **NONO ITEM. Aprovação calendário**  
85 **de reuniões 2022.** O calendário de reuniões para 2022 foi aprovado por unanimidade.  
86 **DÉCIMO ITEM. Assuntos gerais.** Foram discutidas questões relacionadas à nova  
87 composição da CEUA e sobre o documento conjunto do Departamento e da Pós-graduação  
88 em Ciências Biomédicas a ser encaminhado à CEUA. A Chefe irá finalizar o documento de  
89 encaminhamento à CEUA e disponibilizará para o Departamento enviar sugestões. Será  
90 solicitado à Direção, esclarecimentos sobre a composição da CEUA. A Chefe sinaliza que o  
91 prazo para o planejamento de compras para 2023 se encerra em 30 de dezembro e ela  
92 solicita que sejam enviadas as demandas até o dia 22 de dezembro para inserir no  
93 SIAcompras. Nada mais havendo a discutir ou apresentar foi dada por encerrada a sessão  
94 e lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Fernanda Carla Ferreira de Brito, Chefe  
95 de Departamento e Presidente dos trabalhos. Niterói, quinze de dezembro de dois mil e vinte  
96 e um. XXX  
97  
98  
99

100  
101

Prof.<sup>a</sup> Fernanda Carla Ferreira de Brito  
Chefe do MFL