

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53

Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense, realizada em 21 de julho de 2022

No dia 21 de julho de 2022, às 15 horas, reuniram-se extraordinariamente os membros do departamento, presididos pela Prof^a. Fernanda Carla F. de Brito, chefe do MFL. Compareceram os professores: Christianne Bretas Vieira Scaramello, Christina Gaspar Villela, Elisabeth Maróstica, Ismar Araújo Moraes, Isabel de Paula Antunes David, Karen de Jesus Oliveira, Letícia Oliveira, Luciana Reis Malheiros, Natália Galito Rocha Ayres, Marcelo Cossenza Pettezzoni de Almeida, Mirtes Garcia Pereira, Rachel Moreira Morais dos Santos, Regina Cussa Kubrusly, Ronald Marques dos Santos, Natália Galito Ayres, Nazareth de Novaes Rocha, Pedro Paulo da Silva Soares, Tânia Gouvea Thomaz, Vilma Aparecida da Silva. A reunião foi feita no modo on-line conforme recomendação das Instrução de Serviço nº 004/2020 da PROGEPE, utilizando a ferramenta de videoconferências Google Meet. **PRIMEIRO ITEM. Aprovação da ata da reunião ordinária de abril e extraordinárias de março e abril.** As atas foram aprovadas por unanimidade. **SEGUNDO ITEM. Espaço físico (LABNEC, Regina Kubrusly e Christianne Brêtas)** A Profa. Karen informa que o LABNEC considerou como adequado a instalação de seu equipamento em um espaço do bloco A, na sala de cultura de células do LAFE, que está sendo desocupada. Informa a chefe de departamento que o espaço é do CMB, depois que o LAFE foi para o bloco E, conforme acordado, porém por se tratar de uma área pequena, a chefe considera que não há qualquer problema nesse movimento. A prof. Mirtes informa que na época, com a Diretora Rita, o CMB tinha um acordo registrado em ata, de que quando os laboratórios fizessem a mudança para o bloco E o LABNEC teria um espaço a mais, visto que optou por não ocupar espaços no bloco E. A chefe indaga aos professores presentes sobre a ocupação dessa sala pelo LABNEC e todos aprovam por unanimidade que o espaço seja destinado ao LABNEC. A Professora Regina, com a palavra, informa que o transporte do cintilador para o bloco E ficaria muito dispendioso, e atualmente, possui oito equipamentos para ensaios de comportamento que estão sem local para utilização. Além disso, possui um HPLC instalado em uma sala de utilização multiusuária, no bloco A. A Professora achou melhor esvaziar as salas de uso multiusuário do MFL, 411 e 412 do bloco E, que estava ocupando de forma provisória. Ela solicita a manutenção da sala 215 do bloco A, seu antigo laboratório, para que lá sejam colocados todos os equipamentos de comportamento, o cintilador lá permaneça, e equipamento HPLC seja transferido para esse espaço. A Professora tem verba para reestruturar a sala para que tal movimento ocorra. As Professoras Karen e Elisabeth manifestam sua preocupação com o uso de material radioativo. A profa Elisabeth acha que deveria ser feita uma reunião sobre isso com a comissão do espaço físico do CMB. A chefe põe em votação a concordância dos docentes, para que o assunto seja levado à reunião de colegiado do CMB. Os docentes presentes aprovam por unanimidade a manutenção da sala 215/bloco A pela Professora Regina e o encaminhamento do pedido. Professora Christianne informa sua decisão de ocupar a sala 216/ Bloco E, em função da mudança da natureza de sua linha de pesquisa. Todos concordam por unanimidade. **TERCEIRO ITEM. Compras 2022.** A chefe informa que solicitará material de consumo para o CMB e segue aguardando a liberação de pregões com itens de interesse coletivo. A chefe solicita que os professores enviem suas demandas até o dia 26/07. **QUARTO ITEM. Afastamento Professor Ronald Marques.** A chefe informa que o afastamento do Professor Ronald será a partir de setembro e não em outubro como dito anteriormente, em função do cronograma do curso. Todos concordam por unanimidade. **QUINTO ITEM. Mudança de horário Fisiologia VII.** A professora Tânia, com a palavra, relatou que a coordenação e os professores pediram que a disciplina Fisiologia VII, altere seu horário, passando a ser das 8:30h às 10:30h ao invés das 9:00h às 11:00h, permanecendo na sexta-feira. O departamento não faz qualquer objeção e a chefe informa que o MFL fará as alterações na grade de horário e informará ao curso de medicina. **SEXTO ITEM. Carga horária de extensão na Biomedicina.** Com a palavra, o Professor Ronald relatou que as coordenações estão solicitando aos departamentos, para que eles indiquem em quais disciplinas existe a possibilidade, dentro da carga horária disponível, de destinar uma parte da carga

108
109
110
111
112
113

FERNANDA CARLA FERREIRA DE BRITO
Chefe do Departamento de Fisiologia e Farmacologia
Universidade Federal Fluminense